

# STATUTÁRNÍ MĚSTO KARVINÁ

733 24 Karviná-Fryštát, Fryštátská 72/1

## OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Tajemník Magistrátu města Karviné vyhlašuje výběrové řízení na volné pracovní místo:

**Druh práce:** referent územního plánování a stavebního řádu, referent všeobecné správy vnitřních věcí státu, administrativní a spisový pracovník, sekretář včetně vidimace a legalizace dokladů a úředních listin

**Zařazení:** úředník, oddělení stavebního úřadu Odboru stavebního a životního prostředí

**Hlavní náplň činnosti:** zajišťování a příprava podkladů pro výkon stavebního úřadu, zajišťování spisové služby, vyřizování administrativní agendy vedoucího odboru včetně zajišťování sekretářských, administrativně technických a provozně technických prací

**Platová třída:** 8 (platový tarif od 18.300 do 26.830 Kč podle délky započitatelné praxe)

**Místo výkonu práce:** Karviná

**Délka pracovního poměru:** doba neurčitá

**Předpokládaný nástup:** 01.05.2020 nebo dle dohody

---

**Předpoklady pro vznik pracovního poměru:** dle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů – výběrového řízení se může zúčastnit fyzická osoba, která splňuje zákonem stanovené podmínky, tedy která je:

- ✓ státním občanem České republiky nebo cizím státním občanem a má v ČR trvalý pobyt,
- ✓ dosáhla věku 18 let,
- ✓ je způsobilá k právním úkonům,
- ✓ je bezúhonná,
- ✓ ovládá jednacím jazyk,
- ✓ splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním právním předpisem.

Za bezúhonnou se nepovažuje fyzická osoba, která byla pravomocně odsouzena

- a) pro trestný čin spáchaný úmyslně, nebo
- b) pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se podle zákona na tuto osobu nehledí, jakoby nebyla odsouzena.

**Kvalifikační předpoklady:** dle § 2 nařízení vlády č. 341/2017 Sb., ve znění pozdějších předpisů – střední vzdělání s maturitní zkouškou.

### Požadavky:

- ✓ ovládání MS Windows na úrovni ECDL.

### Výhodou:

- ✓ osvědčení či certifikát ECDL (European Computer Driving Licence),
- ✓ praxe v oblasti veřejné správy.

### Očekáváme:

- ✓ dobré organizační a komunikační schopnosti, samostatnost, schopnost týmové práce a flexibilitu.

### Písemná přihláška musí obsahovat:

- ✓ název pracovního místa,
- ✓ jméno, příjmení a titul uchazeče,
- ✓ datum a místo narození uchazeče,
- ✓ státní příslušnost uchazeče,
- ✓ místo trvalého pobytu uchazeče (včetně čísla telefonu a e-mailové adresy),
- ✓ číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,

- ✓ datum a podpis uchazeče.

**Doklady, které uchazeč připojí k přihlášce:**

- ✓ strukturovaný životopis, ve kterém budou uvedeny pouze údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech,
- ✓ výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením (originál nebo ověřená kopie),
- ✓ doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání (ověřená kopie).

**Lhůta pro podání přihlášky: do 7. dubna 2020**

**Místo a způsob podání přihlášky:**

**osobně:** podatelna Magistrátu města Karviné, budova C, Karola Šliwky 50/8a , 733 24 Karviná-Fryštát

**poštou:** statutární město Karviná, Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát (za včasné podanou přihlášku se považuje také její podání v poslední den stanovené lhůty k poštovní přepravě)

**elektronicky:** pouze s uznávaným elektronickým podpisem na elektronickou podatelnu [epodatelna@karvina.cz](mailto:epodatelna@karvina.cz) nebo prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky ID es5bv8q. Příložené dokumenty musí být v souladu s § 22 a 23 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů, převedeny subjektem provádějícím konverzi z listinné podoby do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru.

**Informace o zpracování osobních údajů:** statutární město Karviná, sídlo Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná, IČO: 00297534, coby správce osobních údajů, zpracovává uvedené osobní údaje, a to za účelem uskutečnění výběrového řízení, a to po dobu jeho trvání a po dobu nezbytnou po jeho skončení, a to dle čl. 6 odst. 1 písm. c) Obecného nařízení Evropského parlamentu a rady EU 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES.

Karviná 19. března 2020

PhDr. Roman Nogol, MPA v. r.  
tajemník Magistrátu města Karviné